

Opis przedmiotu zamówienia

I. Przedmiot zamówienia:

Opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie na jej podstawie "Termomodernizacji budynku Szkoły Podstawowej nr 168 im. Wiktora Gomułckiego przy ul. Zwycięzców 44" w formule zaprojektuj i wybuduj.

II. Inwestor:

Miasto Stołeczne Warszawa
Dzielnica Praga-Południe
ul. Grochowska 274
03-841 Warszawa

III. Kody CPV

45321000-3 – izolacje cieplne,

45324000-4 – roboty w zakresie okładziny tynkowej,

71221000-3 - usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych.

IV. Zakres zadania:

Termomodernizacja ścian zewnętrznych, stropodachu wentylowanego i pełnego (docieplenie), wymiana części okien i drzwi zewnętrznych w budynku Szkoły oraz Sali gimnastycznej i łączniku. – zgodnie z dokumentacją projektową opracowaną na podstawie programu funkcjonalno- użytkowego oraz wykonanie napraw i wzmocnień konstrukcji budynku Sali gimnastycznej na podstawie opracowanej ekspertyzy (opinii).

1. Wykonana dokumentacja projektowa będzie zawierać całkowity zakres robót stanowiących przedmiot umowy wraz z symboliką materiałów i urządzeń oraz zostanie wykonana zgodnie z poniższym zestawieniem:

- 1) kompletna dokumentacja (dokumentacja projektowa niezbędna do opracowania i złożenia do właściwego organu administracji budowlanej wniosku o wydanie pozwolenia na budowę, lub zgłoszenia robót budowlanych) w 5 egz.,
- 2) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w 3 egz.,

- 3) przedmiary robót w 3 egz.,
 - 4) kosztorysy inwestorskie w 2 egz.,
 - 5) kompletna dokumentacja w formie elektronicznej (zapis na CD/DVD w formacie pdf. i dwg., w tym dodatkowo kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót w formacie ath.) w 2 egz.
2. Kosztorysy inwestorskie sporządzone będą zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (j.t. Dz. U. z 2004 poz. 1389).
 3. Dokumentacja projektowa posiadać będzie klauzulę kompletności dla celu, jakemu ma służyć, opracowana będzie zgodnie z wymogami art. 20 i 34 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202) oraz będzie zweryfikowana przez osoby uprawnione i posiadać będzie oświadczenie o zgodności wersji elektronicznej z wersją wykonaną metodą tradycyjną. Opracowana dokumentacja techniczna umożliwi wystąpienie ze zgłoszeniem do właściwego organu administracji architektoniczno – budowlanej.
 2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 1. Opracowanie ekspertyzy lub oceny technicznej dotyczącej przyczyn pęknięć ścian budynku Sali gimnastycznej wraz z propozycją naprawy przez osobę posiadającą uprawnienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub przez rzeczoznawcę budowlanego,
 2. wykonanie dokumentacji projektowej przez osoby posiadające niezbędne uprawnienia, zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, przepisami i normami,
 3. uzgadnianie na bieżąco projektu z Zamawiającym,
 4. zapewnienie kierownictwa nad prowadzonymi robotami przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia zawodowe oraz mogące się wykazać aktualną przynależnością do odpowiednich izb,
 5. opracowanie na własny koszt planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (plan BIOZ) przed wprowadzeniem na budowę, stosownie do wymagań określonych przepisami zawartymi w art. 21a pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony

- zdrowia (Dz. U. z 2003 r., nr 120, poz. 1126). Za nienależyte wykonanie tych obowiązków Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą,
6. opracowanie i uzyskanie zatwierdzenia projektu planu organizacji ruchu na czas budowy z oznaczeniem drogi wjazdu i wyjazdu z placu budowy; uzgodnienie go z zarządcą drogi oraz Inżynierem Ruchu m. st. Warszawy,
 7. pokrycie kosztów poboru wody, energii elektrycznej, wywozu nieczystości i zrzutu ścieków związanych z realizacją przedmiotu umowy,
 8. ochrona terenu robót i zaplecza,
 9. przerwanie robót i zabezpieczenie terenu robót na każde żądanie Zamawiającego,
 10. rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu umowy, zgodne z zasadami sztuki budowlanej, przepisami bhp i p.poż., normami wymienionymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót (STWiOR), warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót (przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów o jakości odpowiadającej stosownym przepisom, normom, standardom), oraz z uzgodnieniami i zaleceniami Zamawiającego, dokonanymi w trakcie realizacji umowy,
 11. wykonanie robót z zastosowaniem urządzeń i nowych materiałów własnych oraz przekazanie Zamawiającemu oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednich dokumentów dopuszczających do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 *Prawo budowlane* oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. *o wyrobach budowlanych* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570 j.t. ze zm.),
 12. przedłożenie Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie 7 dni od daty podpisania umowy. Harmonogram będzie uwzględniał elementy robót podlegające częściowym odbiorom i fakturowaniu w podziale na roboty wykonywane siłami własnymi oraz roboty wykonywane przez Podwykonawców,
 13. protokolarne przejęcie od Zamawiającego terenu budowy, zabezpieczenie terenu robót pod względem przepisów bhp i ppoż. a także ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji umowy. Wykonawca od protokólnego przejęcia terenu robót do chwili uporządkowania terenu (włącznie z terenem, o którym mowa w pkt 20) ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody wynikłe na tym terenie lub powstałe w związku z wykonywaniem umowy,
 14. realizowanie robót w sposób jak najmniej uciążliwy dla funkcjonowania placówki oświatowej, realizacja robót nie może spowodować m.in. przerwy dostawy wody użytkowej i centralnego ogrzewania (w okresie grzewczym) w godzinach funkcjonowania placówki oświatowej,

15. utrzymywanie w czasie realizacji robót terenu budowy w stanie uporządkowanym tj. bez zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
16. uzgodnienie z użytkownikiem miejsca gromadzenia odpadów i śmieci powstałych w wyniku wykonywania robót, ich wywozu i ponoszenie opłat z tego tytułu,
17. wykazywanie się posiadaniem dokumentów potwierdzających przyjęcie odpadów przez składowiska i dokonanie stosownych opłat,
18. zorganizowanie zaplecza budowy i zabezpieczenie we własnym zakresie odpowiednich warunków socjalnych dla pracowników zatrudnionych przy wykonaniu przedmiotu umowy oraz sprawowanie dozoru mienia na terenie robót we własnym zakresie i na własny koszt,
19. po zakończeniu budowy w terminie ustalonym przez Zamawiającego w protokole odbioru, uporządkowanie zaplecza, terenów sąsiadujących, usunięcie wszelkich urządzeń związanych z budową, pozostałości materiałów, gruzu i śmieci,
20. zgłaszanie inspektorowi nadzoru do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz uczestniczenie w czynnościach odbiorowych. Nie zgłoszenie tych robót inspektorowi daje podstawę Zamawiającemu do żądania odkrycia robót i przywrócenia stanu poprzedniego na koszt i ryzyko Wykonawcy,
21. usunięcie wszystkich ewentualnych kolizji występujących na terenie robót i pokrycia kosztów z tym związanych,
22. przeprowadzenie przed odbiorem przewidzianych w przepisach prób i sprawdzeń urządzeń oraz instalacji (także odgromowej) na koszt własny, o terminie przeprowadzenia, których będzie zawiadomiony Zamawiający oraz Inspektor Nadzoru, nie później niż 3 dni przed terminem wyznaczonym do dokonania prób i sprawdzeń,
23. przedstawienie na żądanie Zamawiającego zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości, potwierdzającego, że produkty będące przedmiotem zamówienia odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym,
24. przekazanie niezwłocznie pod opiekę i zarząd Zamawiającego wszelkich przedmiotów, co do których zaistnieje podejrzenie o znaczenie historyczne bądź też przedstawiających wartość, odkrytych na terenie robót,
25. dostarczenie, na dzień zgłoszenia do odbioru kompletu dokumentacji pozwalającej na ocenę prawidłowości wykonania i odbioru przedmiotu umowy, a w szczególności: dziennika budowy, niezbędnych świadectw dotyczących zastosowanych materiałów, atestów, deklaracji zgodności itp., wyniki badań oraz dokumenty potwierdzające wywiązanie się z obowiązków wynikających z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 1592),

26. kompletowanie na bieżąco w trakcie wykonywania robót dokumentacji, przygotowanie do odbioru kompletnych dokumentów i protokołów niezbędnych przy odbiorze,
27. ponoszenie odpowiedzialności za działania podwykonawców jak za działania własne,
28. usuwanie wad i usterek w wyznaczonym terminie w czasie trwania budowy oraz w okresie gwarancyjnym i rękojmi,
29. dostarczenie dokumentacji powykonawczej w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy,
30. wykonanie audytu ex-post zgodnego z:
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r w sprawie szczegółowego zakresu i formy audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmów oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego,
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
 - Normą PN-EN ISO 6946 „Opór cieplny i współczynnik przenikania ciepła. Metoda obliczeń.”,
31. wartość współczynnika przenikania ciepła U dla budynku po remoncie powinien spełniać wymagania obowiązujących przepisów w tym zakresie na rok 2021,
32. umieszczenie w widocznym miejscu banera informacyjnego z treścią: „Tu powstaje inwestycja realizowana przez Urząd Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy. Przepraszamy za utrudnienia. Więcej informacji www.pragapoludnie.waw.pl”, oraz logiem Syrenki Zakochaj się w Warszawie na Pradze-Południe.
33. wykonanie innych obowiązków związanych z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy,
34. Zamawiający wymaga spotkań koordynacyjnych na terenie obiektu i w siedzibie Zamawiającego (ul. Grochowska 274 w Warszawie) w trakcie trwania prac projektowych.

V. Finansowanie zamówienia:

Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa IV „Przejsie na gospodarkę niskoemisyjną”, Działanie 4.2 „Efektywność energetyczna”. Umowa o dofinansowanie nr RPMA.04.02.00-14-5074/16-00 z dnia 23.02.2018 r.

VI. Klauzule społeczne:

1. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu stosuje klauzulę społeczną na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca lub Podwykonawca przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy zobowiązany jest zatrudniać, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 22.06.2016r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw, 2 pracowników bezpośrednio realizujących prace na terenie budowy, zatrudnionych na stanowisku monter izolacji budowlanych lub pomocniczego robotnika budowlanego w pełnym wymiarze czasu pracy (z wyłączeniem kadry kierowniczej i pracowników administracji). Czynności wykonywane przez pracowników będą polegać na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks Pracy (j.t. Dz.U. z 2018 r. poz. 917)
3. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest dołączyć do składanych faktur VAT pisemne oświadczenie o wykonaniu obowiązku określonego w ust. 2 oraz o wypłaceniu zatrudnionym pracownikom należnego wynagrodzenia za pracę w tym potwierdzenia wykonania przelewów potwierdzających wypłatę wynagrodzenia po ich zanonimizowaniu.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę osób podlegających zatrudnieniu zgodnie z wymogami określonymi w ust. 2. Zmiany te nie stanowią zmian umowy.
5. Niewywiązanie się Wykonawcy z powyższych obowiązków skutkować będzie naliczeniem kar umownych.
6. Zamawiający zastrzega sobie na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy, prawo zwracania się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji, po jej zanonimizowaniu, potwierdzającej odprowadzenie zaliczek na podatek dochodowy oraz składek ZUS, zaś Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją w terminie 3 dni roboczych.